

3. 試験及び成績評価について

(1) 試験について

北里大学薬学部における試験及び成績評価に関する規程及び細則を熟読すること。試験受験に際しては、「細則第8条 受験者の遵守事項」を必ず確認すること。

なお、試験日に病気等で登校できない場合は、その旨を教務課へ電話連絡(03-5791-6486)すること。

また、不正行為を行ったものに対しては、試験における不正行為者処分内規に基づき厳格に処分を行うので、くれぐれも不正行為を行わないこと。

(2) 成績評価について

成績評価については、次のとおり行う。

定期試験： 60点以上を合格とし、最高点は100点とする。

追試験： 60点以上を合格とし、最高点は90点とする。

再試験： 60点以上を合格とし、最高点は70点とする。

(3) 試験情報、試験問題、合否確認の問合せ及び回答方法について

試験情報、試験問題及び合否確認の問合せがある場合は、薬学部試験情報及び試験問題並びに合否確認に関する取扱いに従い所定の手続きをすること。また、各書類は、提出前にチューターの確認印をもらうこと。

1) 試験情報

試験範囲や試験内容は、講義時間内または掲示により発表する。試験期間中、教員は試験に関する質問への個別対応を行わない。(試験期間前日までは質問可能)

2) 試験問題

試験問題の内容に関する問い合わせ(不適切問題等)は、試験時間内に試験監督者へ申し出ること。または試験終了後、所定の期間内に「試験問題内容確認書」を提出することができる。

○試験問題内容確認書受付期間

該当科目試験日の翌日(土・日曜日、祝日等の学部事務室閉室日を除く)17時まで

○提出先

白金キャンパス大学事務室教務課

3) 合否確認

合否判定の公式発表後、合否に関して問い合わせをしたい場合は、所定の期間内に「合否確認書」を提出することができる。ただし、次の事由に該当する合否確認は行わない。

- ① 特別の事由なく、単に再評価・再検討を願い出るもの
- ② 担当教員に情状を求めるもの
- ③ 他の学生との対比上の不満のみを訴えるもの
- ④ 試験結果（点数）の確認に関するもの
- ⑤ その他、合否確認書を提出する根拠に乏しいもの
（「出席はしました」「試験は受けました」等の理由のみ記載してあるもの）

○合否確認書受付期間：試験時間割発表時に掲示する。

○提出先：白金キャンパス大学事務室教務課

4) 回答方法

上記2種類の確認書に対する回答は、科目責任者作成の通知書により行う。
回答日は試験時間割発表時に掲示する。